**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**КАНЬГУШАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЕЛЬНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

от 11.07.2022 № 12

с. Каньгуши

**Об утверждении Положения**

**о сходе граждан на территории Каньгушанского сельского поселения Ельниковского муниципального района Республики Мордовия**

В соответствии со статьей 25.1. Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Республики Мордовия от 10.08.2021 г. 347-З "Об отдельных вопросах проведения схода граждан на части территории населенного пункта в Республики Мордовия», Уставом Каньгушанского сельского поселения Ельниковского муниципального района Республики Мордовия, Совет депутатов Каньгушанского сельского поселения Ельниковского муниципального района Республики Мордовия

**решил**:

1. Утвердить Положение о сходе граждан на территории Каньгушанского сельского поселения Ельниковского муниципального района Республики Мордовия.

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

Глава Каньгушанского сельского поселения

Ельниковского муниципального района

Республики Мордовия А.Н. Макейкин

Приложение

к Решению Совета депутатов

Каньгушанского сельского поселения

Ельниковского муниципального района

Республики Мордовия

от 11.07.2022 г. № 12

**Положение**

**о сходе граждан на территории Каньгушанского сельского поселения Ельниковского муниципального района Республики Мордовия**

Настоящее Положение о сходе граждан на территории Каньгушанского сельского поселения Ельниковского муниципального района Республики Мордовия (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 25.1. Федерального закона от 06.10.2006 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Республики Мордовия от 10.08.2021 г. 347-З "Об отдельных вопросах проведения схода граждан на части территории населенного пункта в Республики Мордовия» регулирует и определяет порядок организации и проведения схода граждан на территории Каньгушанского сельского поселения Ельниковского муниципального района.

**1. Сход граждан**

Сход граждан – форма непосредственного осуществления населением местного самоуправления в населенном пункте на территории Каньгушанского сельского поселения Ельниковского муниципального района Республики Мордовия.

**2. Право граждан на участие в сходе граждан**

Граждане Российской Федерации имеют равные права на участие в сходе граждан независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям. Правом участия в сходе граждан обладают граждане, достигшие 18 лет, постоянно либо преимущественно проживающие на соответствующей территории.

**3. Общие принципы проведения схода граждан**

1. Граждане участвуют на сходах на равных условиях по месту своего проживания. Участие в сходах является добровольным.

2. Сход граждан может быть созван по мере необходимости.

**4. Вопросы, выносимые на обсуждение сходов граждан**

1.Сход граждан может проводиться:

1) в населенном пункте Каньгушанского сельского поселения: по вопросу изменения границ Каньгушанского сельского поселения, в состав которого входит указанный населенный пункт, влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого поселения;

2) в населенном пункте, входящем в состав Каньгушанского сельского поселения: по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

3) в населенном пункте Каньгушанского сельского поселения: по вопросу выдвижения кандидатуры старосты населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты населенного пункта.

4) в соответствии с законом Республики Мордовия, на части территории населенного пункта, входящего в состав Каньгушанского сельского поселения: по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта.

2. В сельском населенном пункте Каньгушанского сельского поселения сход граждан также может проводиться в целях выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

**5. Правомочность схода граждан**

Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории) или поселения.

В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан в соответствии с настоящим Уставом проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение  схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

**6. Материальное и организационное обеспечение схода граждан**

1. Подготовка и проведение схода осуществляются Главой Каньгушанского сельского поселения Ельниковского муниципального района.

2. Расходы, связанные с подготовкой и проведением схода, производятся за счет средств бюджета Каньгушанского сельского поселения Ельниковского муниципального района Республики Мордовия.

**7. Инициатива проведения схода граждан**

1. Сход граждан может созываться главой Каньгушанского сельского поселения Ельниковского муниципального района самостоятельно либо по инициативе группы жителей поселения численностью не менее 10 человек.

2. Сход граждан, предусмотренный пунктом 4 части 4, может созываться Советом депутатов Каньгушанского сельского поселения по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.

Критерии определения границ части территории населенного пункта, входящего в состав Каньгушанского сельского поселения, на которой может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан, устанавливаются законом Республики Мордовия.

3. Инициатива жителей населенного пункта Каньгушанского сельского поселения должна быть оформлена в виде Подписного листа для проведения схода граждан в соответствии с требованиями Приложения № 1 к настоящему Положению.

Подписные листы заверяются лицом, осуществляющим сбор подписей, с указанием даты, фамилии, имени, отчества и направляются главе сельского поселения.

**8. Порядок принятия решения о проведении схода граждан**

1. Решение о проведении схода принимается Главой Каньгушанского сельского поселения. Дата проведения схода граждан и выносимые на него вопросы определяются Постановлением администрации Каньгушанского сельского поселения.

2. В случае отсутствия главы сельского поселения решение о проведении схода принимает лицо, исполняющее обязанности главы сельского поселения.

3. Решение о проведении схода по инициативе жителей населенного пункта сельского поселения должно быть принято в течение 10 дней со дня поступления Подписного листа для проведения схода граждан.

4. Решение об отклонении инициативы граждан принимает глава сельского поселения в случаях:

1) непредставления подписного листа;

2) неисполнения требований, указанных в пункте 2 части 7 настоящего Положения, к оформлению подписных листов;

3) если вопрос, выносимый на сход, находится за пределами полномочий схода;

4) если вопрос, выносимый на сход, противоречит Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Законам Республики Мордовия, Уставу Каньгушанского сельского поселения Ельниковского муниципального района.

**9. Подготовка проведения схода граждан**

1. При подготовке к проведению схода граждан глава сельского поселения определяет:

1) дату, место и время проведения схода граждан;

2) повестку дня схода граждан;

3) список жителей населения, имеющих право на участие в сходе в соответствии с требованиями Приложение № 2 к настоящему Положению.

2. Глава сельского поселения оповещает население о времени и месте проведения схода, вопросах, выносимых на его рассмотрение, путем обнародования информации не позднее, чем за 10 дней до проведения схода.

**10. Формирование повестки дня схода граждан**

1. Повестка дня схода формируется главой сельского поселения.

2. Решение о включении в повестку дня схода иных вопросов считается принятым, если за их включение проголосовало не менее половины граждан, присутствующих на сходе.

3. Если сход проводится по инициативе граждан, в повестку дня в обязательном порядке включаются вопросы, внесенные инициаторами схода. Указанные вопросы рассматриваются в первоочередном порядке.

**11. Порядок участия жителей населенного пункта в сходе граждан**

1. Жители сельского поселения, обладающие избирательным правом, участвуют в сходе непосредственно.

2. На сход допускаются также без права решающего голоса другие граждане, изъявившие желание участвовать в сходе граждан.

3. В случае выявления неточности в списке жителей населенного пункта Каньгушанского сельского поселения, обладающих избирательным правом, житель населенного пункта должен быть зарегистрирован и допущен к участию в сходе лицом, уполномоченным главой сельского поселения.

4. Подтверждением ошибочности записей (или их отсутствия) может служить наличие документа, подтверждающего личность гражданина.

**12. Порядок проведения схода граждан**

1. Перед открытием схода проводится регистрация его участников с указанием фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, регистрации. Регистрацию участников схода осуществляет лицо, уполномоченное главой сельского поселения. (Приложение № 2).

2. На сходе председательствует глава сельского поселения или иное лицо, избираемое сходом граждан.

3. Сход избирает секретаря и, в случае необходимости, счетную комиссию. Секретарь схода ведет протокол схода, согласно Приложению № 3 к настоящему Положению, обеспечивает достоверность отраженных в нем сведений.

4. В случае установления неправомочности схода граждан, главой сельского поселения, назначается повторная дата проведения схода.

**13. Счетная комиссия схода граждан**

1. В случае необходимости сход избирает счетную комиссию. Количественный и персональный состав счетной комиссии утверждается сходом граждан. Количество членов счетной комиссии не может быть менее трех человек. В счетную комиссию не может входить глава Каньгушанского сельского поселения.

2. Счетная комиссия:

1) дает разъяснения по вопросам голосования;

2) определяет форму и текст бюллетеня для голосования (в случаях тайного голосования);

3) подсчитывает голоса и подводит итоги голосования;

4) составляет протокол об итогах голосования.

**14. Протокол схода граждан**

1. Протокол схода ведет секретарь схода граждан. В протоколе схода указываются:

1) дата и место проведения схода граждан;

2) общее число граждан, проживающих на территории населенного пункта Каньгушанскогосельского поселения и имеющих право принимать участие в сходе;

3) количество присутствующих;

4) фамилия, имя, отчество председательствующего на сходе, секретаря и членов счетной комиссии схода;

5) повестка дня;

6) краткое содержание выступлений;

7) результаты голосования и принятые решения.

2. Протокол подписывается лицом, председательствующим на сходе, и секретарем схода. К протоколу прикладывается список зарегистрированных участников схода.

**15. Решения схода граждан**

1. Решение схода принимается открытым или тайным голосованием.

2. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

3. Решения, принятые на сходе, оформляются и подписываются председательствующим на сходе граждан и применяются на всей территории населенного пункта Каньгушанского сельского поселения (Приложение № 4).

4. Решения, принятые сходом граждан, не должны противоречить федеральным законам, Законам Республики Мордовия, Уставу Каньгушанского сельского поселения Ельниковского муниципального района Республики Мордовия.

5. Администрация Каньгушанского сельского поселения и должностные лица обеспечивают исполнение решений, принятых на сходе граждан.

6. Решение, принятое на сходе, может быть отменено или изменено путем принятия иного решения на сходе либо признано недействительным в судебном порядке.

7. Решения, принятые на сходе, подлежат официальному обнародованию.

8. Правовые акты, принятые на сходе граждан, вступают в силу со дня их официального опубликования (обнародования).

**16. Исполнение решений схода граждан**

Решения, принятые на сходе граждан, подлежат обязательному исполнению на территории населенного пункта Каньгушанского сельского поселения. Если для реализации решения схода граждан дополнительно требуется принятие нормативного правового акта, глава сельского поселения обязан в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на сходе граждан, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

**17. Ответственность за неисполнение решений схода граждан**

1. Неисполнение решений, принятых на сходе граждан, влечет ответственность в соответствии с законодательством.

2. Глава сельского поселения несет ответственность перед сходом граждан за исполнение принятых сходом решений в соответствии с Федеральным законодательством.

Приложение № 1 к Положению

о сходе граждан на территории

Каньгушанского сельского поселения

Ельниковского муниципального района

Подписной лист для проведения схода граждан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование или описание территории, на которой проводится сход граждан)

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем инициативу проведения схода граждан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с формулировкой вопроса: \_\_\_\_\_\_\_

(сроки проведения схода граждан)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Дата рождения | Адрес места жительства и регистрации | Серия, номер паспорта (иного документа, удостоверяющего личность гражданина) | Дата подписи | Подпись |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |

Подписной лист удостоверяю: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, место жительства и регистрации, собиравшего подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись

Приложение 2 к Положению

о сходе граждан на территории

Каньгушанского сельского поселения

Ельниковского муниципального района

Список присутствующих на сходе граждан Каньгушанского сельского поселения Ельниковского муниципального района

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя,отчество | Дата рождения | Адрес места жительства и регистрации | Дата подписи | Подпись |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись (расшифровка подписи)

Приложение 3 к Положению

о сходе граждан на территории

Каньгушанского сельского поселения

Ельниковского муниципального района

Протокол № \_\_\_

схода граждан сельского поселения Каньгушанского сельского поселения

Ельниковского муниципального района

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения)

\_\_\_\_\_\_\_ человек (общее число граждан, проживающих на соответствующей территории и имеющих право на участие в сходе граждан)

Присутствовали: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек

Председательствующий на сходе граждан: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Секретарь схода граждан: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Повестка дня:

1.

2.

Слушали: (фамилия, имя, отчество) краткая запись выступления или (текст доклада прилагается).

Выступили: 1. (фамилия, имя, отчество) краткая запись выступления или (текст выступления прилагается)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и т.д. (по количеству выступающих граждан)…

РЕШИЛИ: (содержание решения)

Результаты голосования: «за» - \_\_\_\_ чел.

«против» - \_\_\_\_ чел.

«воздержался» - \_\_\_\_ чел.

Решение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ принято (не принято)

Председательствующий на сходе граждан: \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь схода граждан: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 4 к Положению

о сходе граждан на территории

Каньгушанского сельского поселения

Ельниковского муниципального района

**Решение**

**схода граждан Каньгушанского сельского поселения**

**Ельниковского муниципального района Республики Мордовия**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Сход граждан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование населенного пункта муниципального образования)

РЕШИЛ:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Глава поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)