**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ЕЛЬНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЕЛЬНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**от 27.04.2018 № 67**

с. Ельники

**Об утверждении Порядка назначения**

**и проведения опроса граждан**

**на территории Ельниковского сельского поселения**

 В соответствии со статьей 31 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов Ельниковского сельского поселения РЕШИЛ:

 1. Утвердить прилагаемый Порядок назначения и проведения опроса граждан на территории Ельниковского сельского поселения.

 2. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава Ельниковского сельского поселения

Ельниковского муниципального района

Республики Мордовия А.В. Побожьева

Утвержден
решением Совета депутатов
Борковского сельского поселения
от 27.04.2018 № 67

**Порядок назначения и проведения опроса граждан на территории Ельниковского сельского поселения**

 1. Общие положения.
 1.1. Опрос граждан является одной из форм участия населения Ельниковского сельского поселения в осуществлении местного самоуправления.

 1.2. Опрос граждан проводится на всей территории Ельниковского сельского поселения или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

 1.3. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

 1) за счет средств бюджета Ельниковского сельского поселения - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;

 2) за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти соответствующего субъекта Российской Федерации.

2. Принципы и методика опроса.

2.1. Принимать участие в опросе могут обладающие избирательным правом граждане и проживающие в границах территории, на которой предполагается проведение опроса. Каждый гражданин, участвующий в опросе, имеет только один голос.

2.2. Участие в опросе является свободным и добровольным. Во время опроса никто не может быть принужден к выражению своих мнений или отказу от них.

2.3. Мнение граждан, выявленное в ходе опроса, носит для органов местного самоуправления и органов государственной власти рекомендательный характер.

2.4. Опрос проводится путем поименного голосования в течение одного или нескольких дней.

Поименное голосование проводится по опросным листам по месту жительства участников опроса.

3. Порядок назначения опроса.
 3.1. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета депутатов Ельниковского сельского поселения или Главы администрации Ельниковского сельского поселения - по вопросам местного значения;

2) Органов государственной власти субъектов Российской Федерации - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

 3.2. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов Ельниковского сельского поселения. В указанном решении о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей Ельниковского сельского поселения, участвующих в опросе.

При этом выносимый вопрос (вопросы), должен быть сформулирован таким образом, чтобы исключалась возможность его множественного толкования, чтобы можно было дать только однозначный ответ и чтобы исключалась неопределенность правовых последствий опроса.

3.3. Решение Совета депутатов Ельниковского сельского поселения о назначении опроса подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Ельниковские Вести» и размещению на официальном сайте Администрации Ельниковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://elniki.elniki.rm> инициатором проведения опроса граждан не менее чем за 10 дней до дня его проведения.

4. Порядок проведения опроса.
 4.1. Непосредственно к участию в опросе граждане допускаются при предъявлении ими документа, удостоверяющего личность.

4.2. Опросные листы могут выдаваться гражданам любым муниципальным служащим Администрации Ельниковского сельского поселения; служащим, работником администрации, привлекаемыми к данной работе на основании соответствующего распоряжения администрации Ельниковского сельского поселения. На основании указанного распоряжения к выполнению данных мероприятий могут привлекаться иные лица по согласованию с ними.

Соответствующее распоряжение издается во исполнение решения Совета депутатов Ельниковского сельского поселения о назначении опроса граждан не позднее 7 дней с момента опубликования последнего.

4.3. При заполнении опросного листа гражданин записывает в опросный лист свою фамилию, имя, отчество, адрес места жительства, ставит любой знак в квадрате под словом "за" или "против" в соответствии со своим волеизъявлением и ставит личную подпись.

5. Определение результатов опроса.
 5.1. После проведения опроса опросные листы направляются в администрацию Ельниковского сельского поселения для определения результатов опроса.

В определении результатов опроса вправе участвовать представители инициатора проведения опроса.

На основании полученных результатов составляется протокол, в котором указываются следующие данные:

а) дата составления протокола;

б) вопрос (вопросы), предложенный (предложенные) при проведении опроса граждан;

в) минимальная численность жителей Ельниковского сельского поселения участвующих в опросе, определенная решением Совета депутатов Ельниковского сельского поселения.

г) число жителей, принявших участие в опросе;

б) количество голосов, поданных "за" по каждому вопросу, вынесенному на опрос;

д) количество голосов, поданных "против" по каждому вопросу, вынесенному на опрос;

5.2. Если опрос проводится по нескольким вопросам, то подсчет голосов и составление протокола по каждому вопросу производится отдельно.

5.3. Протокол о результатах опроса оформляется администрацией Ельниковского сельского поселения и подписывается всеми лицами, участвовавшими в определении результатов опроса граждан, не позднее чем через 7 рабочих дней после даты (истечения срока) проведения опроса.

В случае несогласия с результатами подсчета голосов, либо иными данными, подлежащими отражению в протоколе лица, участвующие в определении результатов опроса граждан, вправе изложить свои замечания письменно в протоколе о результатах опроса.

5.4. Опросные листы неустановленной формы, а также листы, по которым невозможно достоверно установить мнение участников опроса считаются недействительными и при определении результатов не учитываются.

5.5. Опрос считается состоявшимся, если в нем приняло участие количество граждан соответствующее минимальной численности жителей Ельниковского сельского поселения, участвующих в опросе, установленное решением Совета депутатов Ельниковского сельского поселения.

5.6. Протокол о результатах опроса составляется в одном экземпляре и его заверенная копия направляется в Совет депутатов Ельниковского сельского поселения.

В случае проведения опроса по инициативе главы администрации Ельниковского сельского поселения или органов государственной власти заверенная копия протокола направляется соответственно главе администрации Ельниковского сельского поселения или органам государственной власти.

Протокол о результатах опроса вместе с опросными листами хранится в администрации Ельниковского сельского поселения.

5.7. Результаты опроса подлежат официальному опубликованию в газете «Ельниковские Вести» и размещению на официальном сайте администрации Ельниковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://elniki.elniki.rm> , не позднее, чем через 7 рабочих дней после оформления протокола.